

к Порядку информирования работниками
работодателя о возникновении конфликта
интересов или о возможности его возникновения

(Ф.И.О., должность работодателя)

От _____
(Ф.И.О., должность работника,

должность, телефон)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о конфликте интересов**

Настоящим заявляю о наличии ситуации возникновения (возможности возникновения)
конфликта интересов в связи со следующим:

1. _____

2. _____

(описание ситуации и личной заинтересованности, которая приводит или может привести к
возникновению конфликта интересов)

Я желаю присутствовать на заседании Комиссии по урегулированию конфликта интересов
в связи с рассмотрением данного Уведомления о конфликте интересов: да нет

Дополнительные комментарии:

Подпись: _____

Фамилия, имя, отчество: _____

Дата _____